



Saksframlegg

Utv.saksnr	Utvalg	Møtedato
14/17	Formannskapet	28.03.2017
	Kommunestyret	04.04.2017

Delegeringsreglement for Eidsvoll kommune. Revidering

Rådmannens innstilling

Delegering av myndighet i Eidsvoll kommune godkjennes med hjemmel i kommunelovens § 39 nr. 2 slik det framkommer i denne saken og vedlagte reglement.

SAKSUTREDNING

1. Saksopplysninger

Delegering av myndighet vedtas av kommunestyret i egne reglementer under henvisning til kommunelovens § 39. Kommunestyret skal selv vedta reglement for delegasjon av avgjørelsesmyndighet og for innstilling innen 31.desember året etter at kommunestyret konstitueres, jf. § 39 nr. 2. Sist vedtatte reglement gjelder til nytt er vedtatt. Nåværende delegeringsreglement ble vedtatt av kommunestyret 2009 med revidering i 2013.

Det nye forslaget til delegeringsreglement er omarbeidet med bakgrunn i lovendringer og en del mangler i det gamle reglementet. Det er også foretatt nødvendige presiseringer der det er behov for å avklare myndighet og ansvar nærmere.

Eidsvoll kommune har i forbindelse med arbeidet med nytt delegeringsreglement benyttet Kommuneforlagets digitale plattform som gir mulighet for fortløpende oppdateringer ved endring i lov og forskrift.

Omfang og prinsipper for delegering

Alle kommuner skal ha et gyldig delegeringsreglement som gir innbyggere, politikere og ansatte en oversikt over hvilken myndighet politikerne har delegert til administrasjonen, hva som er delegert videre og hvilke organ som har innstillingsmyndighet.

Gjennom delegeringsvedtak til andre folkevalgte organer og til rådmannen bestemmer kommunestyret oppgave- og myndighetsfordelingen mellom folkevalgte organer og rådmannen. Kommunestyret har det øverste tilsyn med den kommunale forvaltning, og kan forlange enhver sak lagt frem for seg til orientering eller avgjørelse.

Rådmann er etter kommuneloven den øverste leder av den kommunale administrasjon, og har ansvaret for at saker som skal behandles i folkevalgte organer er forsvarlig utredet og at vedtak blir iverksatt, jfr. kommuneloven §§ 22 og 23.

Kommunens delegeringsreglement skal være et sentralt hjelpemiddel for å gjøre kommunens organisasjon - og beslutningsprosess - så effektiv som mulig. Den skal sikre en formålstjenlig myndighet og ansvarsavklaring mellom de ulike politiske organer og mellom de politiske organene og administrasjonen.

I noen få tilfeller er myndighet gjennom særlov lagt direkte til administrative enheter. Et område som i stor grad omfattes av dette er barnevernet, hvor myndighet etter loven er lagt til barnevernleder. Barneverntjenesten rapporterer til rådmannen i forhold til administrative og økonomiske forhold, men myndigheten til å behandle enkeltsaker er tillagt barnevernleder.

Reglementet bygger på følgende prinsipper:

- Kommunestyret er det øverste besluttede organ med overordnet ansvar for den samlede virksomheten i kommunen, jfr. Kommuneloven § 6. Kommuneloven gir vide rammer for kommunestyret til å delegerer til andre politiske organ og administrasjonen, jfr. Kommuneloven § 10 og § 23.
- Myndighet delegeres som hovedregel direkte fra kommunestyret
- En sak skal som hovedregel behandles kun i ett organ, samt eventuelt i kommunestyret
- Formannskapet innstiller til kommunestyret bare i saker hvor dette er lovbestemt eller når formannskapet er første behandlingsorgan.
- Delegering til administrasjonen skjer direkte fra kommunestyret til administrasjonssjef/rådmann.
- Delegert myndighet kan delegeres videre med mindre annet følger av lov eller er bestemt av kommunestyret.
- Formannskapet avgjør saker av prinsipiell betydning dersom ikke avgjørelsen er lagt til annet folkevalgt organ opprettet av kommunestyret.
- Administrasjonssjef/rådmann eller den han/hun gir fullmakt, svarer overfor de politiske organer, avgjør alle enkeltsaker og saker av ikke-prinsipiell betydning, med mindre myndighet er lagt til andre.
- Vedtak som vil medføre økonomiske konsekvenser utover vedtatt årsbudsjett og økonomiplan, skal forelegges kommunestyret før vedtak fattes eller gjennomføres.

Kommunestyrets myndighet – delegering av myndighet og ansvar

Kommunestyrets myndighet og ansvar:

Kommunestyret er det øverste kommunale organ. Det treffer vedtak på vegne av kommunen så langt ikke annet følger av lov eller delegasjonsvedtak, jfr. KL § 6.

Reglement for kommunestyret i Eidsvoll revidert 2.2.2016:

<https://www.eidsvoll.kommune.no/contentassets/ed69f0271db844699481531d8b173c65/reglement-for-kommunestyret-vedtatt-av-ks-29.5.12.pdf>

Formannskapets myndighet og ansvar:

Formannskapet behandler forslag til økonomiplan, årsbudsjett og skattevedtak. For øvrig fastsetter kommunestyret selv området for formannskapets virksomhet. Formannskapet kan tildeles avgjørelsesmyndighet i alle saker hvor ikke annet følger av lov, jfr. § 8 nr.3. Formannskapet er kommunens valgstyre, jfr. Valgloven § 4.1. Formannskapet er delegert myndighet fra kommunestyret til å treffe vedtak i «hastesaker», jfr. KL § 13.

Reglement for formannskapet i Eidsvoll revidert 2.2.2016:

<https://www.eidsvoll.kommune.no/siteassets/20-pdf-dokumenter/politikk/sarreglement-for-formannskapet-revidert-av-ks-02.02.16.pdf>

Administrasjonsutvalget/partssammensatt utvalg, jfr. KL § 25.
Særreglement for administrasjonsutvalget vedtatt 6.9.2011.
<https://www.eidsvoll.kommune.no/siteassets/20-pdf-dokumenter/politikk/sarreglement-for-administrasjonsutvalget.pdf>

Kommunal klagenemd, jfr. Forvaltningslovens § 28 2.ledd.
Reglement for Kommunal klagenemd vedtatt 30.4.2013.
<https://www.eidsvoll.kommune.no/siteassets/20-pdf-dokumenter/politikk/reglement-for-kommunal-klagenemnd-i-eidsvoll-kommune.pdf>

Kontrollutvalg jfr. KL § 77.
Skal føre tilsyn med kommunens forvaltning og velges av kommunestyret selv.

Forliksråd jfr. Domstolsloven §27.
Forliksrådet er den laveste rettsinstansen i Norge for sivile saker. Forliksrådet består av tre lekdommere som velges av kommunen for en periode på 4 år.
Felles statlig reglement for forliksrådene i Norge.

Delegering til faste utvalg, råd og komitéer

Kommunestyret fastsetter selv området for de faste utvalgs virksomhet. Slike utvalg kan tildeles avgjørelsesmyndighet i alle saker hvor ikke annet følger av lov, jfr. KL §10 nr 2.

Delegering til Hovedutvalg for Næring, plan og miljø (NPM).
Særreglement for NPM vedtatt 2.2.2016:
<https://www.eidsvoll.kommune.no/siteassets/20-pdf-dokumenter/politikk/sarreglement-for-hovedutvalg-for-naring-plan-og-miljo.pdf>

Delegering til Hovedutvalg for Oppvekst og kultur:
Særreglement for Hovedutvalg for Oppvekst og kultur revidert 2.2.2016.
<https://www.eidsvoll.kommune.no/siteassets/20-pdf-dokumenter/politikk/sarreglement-for-hok---revidert-i-ks-02feb16-sak-nr-4-16.pdf>

Delegering til Hovedutvalg for Helse og omsorg:
Særreglement for Hovedutvalg for Helse og omsorg revidert 2.2.2016.
<https://www.eidsvoll.kommune.no/siteassets/20-pdf-dokumenter/politikk/sarreglement-for-hovedutvalg-for-helse-og-omsorg.pdf>

Utvalg for kommunale byggeprosjekter.
<https://sru.eidsvoll.kommune.no//api/utvalg/1/moter/1264/behandlinger/7/0>

Eldrerådet, jfr. Eldrerådsloven §1.
Rådgivende organ.
Reglement for eldrerådet revidert 2.2.2016.
<https://www.eidsvoll.kommune.no/siteassets/20-pdf-dokumenter/politikk/reglement-for-eldreradet.pdf>

Kommunalt råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne (KRFF), jfr. KL.10b.

Reglement for KRFF revidert 2.2.2016.

<https://www.eidsvoll.kommune.no/siteassets/20-pdf-dokumenter/politikk/reglement-for-krff--revidert-av-ks-02.02.16-sak-5.pdf>

Viltnemda.

Reglement for Viltnemda vedtatt 30.4.2013.

<https://www.eidsvoll.kommune.no/siteassets/20-pdf-dokumenter/politikk/reglement-for-viltnemnda-vedtak-i-ks-29052012.pdf>

Delegering til administrasjonssjef/rådmann

Delegering til administrasjonssjef/rådmann i h.h.t. kommuneloven:

Administrasjonssjef/rådmann er den øverste leder for den samlede kommunale administrasjon, med de unntak som følger av lov, og innenfor de rammer kommunestyret eller fastsetter.

Administrasjonssjefen skal påse at de saker som legges fram for folkevalgte organer, er forsvarlig utredet, og at vedtak blir iverksatt. Administrasjonssjefen skal sørge for at administrasjonen drives i samsvar med lover, forskrifter og overordnede instruksjoner, og at den er gjenstand for betryggende kontroll.

Administrasjonssjefen har møte- og talerett, personlig eller ved en av sine underordnede, i alle kommunale folkevalgte organer med unntak av kontrollutvalget.

Administrasjonssjef/rådmann delegeres myndighet til:

- å treffe vedtak i enkeltsaker og andre saker som ikke er av prinsipiell betydning, med mindre det er delegert til andre organer, KL§23 nr. 4
- å underskrive på kommunens vegne i saker vedr kommunens drift KL§ nr. 3
- å opprette og nedlegge stillinger og til å treffe avgjørelser i alle personalsaker med mindre annet er bestemt i dette reglementet, KL§24 nr. 1. Med personalsaker forstås saker som angår forholdet mellom kommunen som arbeidsgiver og de tilsatte
- å delegere myndighet til annen tjenestemann til å være underinstans etter forvaltningslovens § 33 i saker som er delegert administrasjonssjef/rådmann å beslutte søksmål og anvende rettsmidler i tvangssaker etter barnevernlovens bestemmelser
- å foreta løpende oppdateringer av lovendringer i reglementet for delegering av myndighet

Rådmannen gis myndighet til å fremme eventuelle sivile rettskrav kommunen måtte ha jfr. straffeprosessloven § 3. Rådmannen gis videre myndighet etter straffeprosessloven § 81 a, andre ledd, retten til å begjære påtale på vegne av en kommune. «Fullmakt gjelder for verdier eller interesser som vedkommende organ eller person forvalter eller fører tilsyn med».

I krisesituasjoner gis rådmannen utvidede fullmakter i samsvar med bestemmelser i kommunens overordnede beredskapsplan.

Det vil kontinuerlig være prosesser i forhold til oppdatering av delegeringsreglementet ved nye lovkrav og endringer i organisasjonskart. Videre vil det komme opp behov for endring/tilpassing etter hvert som reglementet tas i bruk, særlig i forhold til særlovgivningen som er svært omfattende.

Eventuelle tidligere vedtak som ikke er implementert i dette reglementet skal fremlegges som sak for kommunestyret for vedtak om implementering i delegeringsreglementet. Dersom slike tidligere vedtak er under administrasjonens område, gis rådmannen fullmakt til å handle innenfor rammene av tidligere delegeringsvedtak dersom avgjørelse i saken ikke kan eller bør utsettes til kommunestyre eller annet politisk utvalg har behandlet saken.

Administrasjonssjefen/rådmannen delegeres i økonomiske saker myndighet til å:

- å foreta avsetning av ledige driftsmidler til disposisjonsfond

- å disponere avsetninger fra disposisjonsfond
- å disponere bundet driftsfond innenfor forutsetningene for bruk av midlene
- å disponere inntil 1 mill i krisesituasjoner for å avverge tap av eller skade på personer, verdier eller eiendom
- å overføre budsjettbeløp i investeringsbudsjettet som følge av forskyvning av prosjektets framdrift, ved at budsjettbeløpet reduseres i regnskapsåret og overføres påfølgende budsjettår. Prosjektets totalbudsjett kan ikke endres
- fullmakt til å avsette mindreforbruk til neste års driftsbudsjett
- ved avslutning av investeringsregnskapet: å prioritere hvilke avsetninger i driftsregnskapet som helt eller delvis skal strykes, og hvilke utgifter i investeringsregnskapet som skal prioriteres finansiert ved overføringer fra drift
- ved avslutning av investeringsregnskapet: å avgjøre hvilke budsjetterte avsetninger som skal prioriteres og hvilke kapitalfond som skal nyttes
- å avskrive konstaterte tap på fordringer og utlån
- å ettergi krav på deler av fordringer, samt morarenter og innfordringsutgifter
- å inngå avtale om betalingsutsettelse og/eller nedbetaling
- å foreta utleie av kommunale boliger/eiendom
- å inngå kontrakter innenfor vedtatte rammer
- å anta anbud innenfor vedtatte rammer
- å inngå rammeavtaler for innkjøp i h.h.t. rammer og lovverk knyttet til anskaffelser
- kjøp og salg av mindre tomteareal knyttet til bygging av infrastruktur eller komplettering av eksisterende tomteareal

Økonomireglementet og Finansreglementet under revidering og vil komme til politisk behandling før sommeren 2017.

Delegering til administrasjonssjefen/rådmannen etter særlov.

Administrasjonssjefen/rådmannen delegeres myndighet til å avgjøre alle enkeltsaker og typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning, og som i særlov eller forskrift gitt i medhold av særlov, er lagt til kommunestyret.

Delegering etter særlov, se vedlegg.

Unntak gjelder for saker:

- som i h.h.t. dette reglementet er delegert til andre organer
- som skal avgjøres av kommunestyret selv i h.h.t. lov eller dette reglementet
- som gjelder påtale for brudd på regelverk hvor kommunen opptrer som myndighetsorgan

Administrasjonssjefen/rådmannen kan innenfor avgrensede saksområder videredelegeres til interkommunale samarbeidsorganer og til lederen av lokalt NAV-kontor.

Videredelegering fra administrasjonssjef/rådmann.

Administrasjonssjef/rådmannen kan delegere sin myndighet videre til sin administrasjon, dersom ikke kommunestyret har bestemt noe annet. Ved slik intern delegering er det fortsatt rådmannen som står ansvarlig overfor kommunestyret.

Delegering til ordfører

Ordfører er kommunens rettslige representant og underskriver på kommunens vegne i alle tilfelle hvor myndigheten ikke er tildelt andre, jf. Kommuneloven § 9 pkt. 3. Som rettslig representant skal ordfører motta forkynnelser på vegne av kommunen, jfr Domstolloven § 191 og tvisteloven § 2-5.

Ordfører eller den han/hun lovlig kan bemyndige gis representasjonsrett i generalforsamling/representantskap i selskap/foretak hvor kommunen har eierandeler, dersom ikke annet er vedtatt av kommunestyret eller fastsatt i lov eller forskrift.

Ordfører skal sørge for nødvendig avklaring med formannskap eller kommunestyret i saker som behandles på generalforsamling/representantskap i selskap/foretak som ikke er i samsvar med kommunens handlingsplan/budsjett.

Ordfører har fullmakt til å fastlegge saksgangen for saker som skal behandles politisk. Dersom det er tvil om saken er prinsipiell eller uten prinsipiell betydning, skal avgjørelsen om dette tas av ordføreren.

Ordfører tar avgjørelse i representasjonssaker, saker vedr. gaver o.l. (innkjøp og overrekking av gaver til kommunens ansatte er imidlertid rådmannens ansvar.)

Ordfører har fullmakt til om nødvendig å fastlegge koordinerte møteplaner for kommunestyret og andre politiske organer.

Ordføreren har fullmakt til, i samråd med rådmannen, å ta stilling i saker på vegne av kommunen når det ikke er tid til å forelegge saken for et politisk organ.

Varaordfører trer inn for ordfører dersom ordføreren trer midlertidig ut av sitt verv. Varaordføreren representerer kommunen etter avtale med ordfører.

Delegering til interkommunale virksomheter

Representantskap og styre for interkommunale virksomheter delegeres myndighet i h.h.t Kommune-loven og særlov til å ta avgjørelser i saker som er tillagt disse i h.h.t de til en hver tid vedtatte vedtekter.

Fellesbestemmelser for all delegering

All delegert myndighet til politiske organ eller rådmannen skal utøves i samsvar med de saksbehandlingsregler som følger av lover og forskrifter. Videre skal all delegert myndighet utøves for de plan- og budsjetttrammer og øvrige reglementer og retningslinjer som er vedtatt av overordnet organ.

Tilbakekalling av delegert myndighet

Delegering av myndighet innebærer ikke endelig frasigelse av myndighet. Den delegerte myndighet kan når som helst trekkes tilbake av bystyret eller annen instans som har delegert myndighet. Dette gjelder også for enkeltsaker.

Rett til å unnlate bruk av delegert myndighet

Den som har fått delegert myndighet kan i særskilte tilfeller overlate til overordnet organ å treffe avgjørelse i en konkret sak.

Omgjøringsrett

Et overordnet organ kan av eget tiltak omgjøre et vedtak fattet av underordnet organ innenfor rammen av Forvaltningsloven § 35.

Mindretallsanke

I saker der formannskapet eller utvalg har fått delegert avgjørelsesmyndighet fra kommunestyret, kan et mindretall på minst en tredjedel av medlemmene forlange saken anket til overordnet organ. Kravet om anke må fremmes før møtets slutt og protokolleres.

Hvis rådmannen eller ordføreren finner at et vedtak som formannskapet eller utvalgene har truffet er i strid med lov, forskrift, fullmakt eller overordnet organs intensjoner, kan han bringe saken inn for overordnet organ.

Lovlighetskontroll

Tre eller flere medlemmer av kommunestyret kan sammen bringe avgjørelser truffet av folkevalgt organ eller den kommunale administrasjon inn for departementet (Fylkesmannen) til kontroll av avgjørelsens lovlighet. Dette gjelder ikke avgjørelser om ansettelse, oppsigelse eller avskjed. Krav om lovlighetskontroll framsettes for det organ som har truffet den aktuelle avgjørelse. Hvis dette opprettholder avgjørelsen, oversendes saken til departementet (Fylkesmannen).

2. Vurdering

Delegeringsreglementet viser ansvarsdelingen mellom politiske organer og administrasjonssjef/rådmann. Det nye reglementet bygger på reglementet fra 2013, men er noe mer detaljert da Kommuneforlagets digitale verktøy er tatt i bruk ved utarbeidelsen. Et oppdatert elektronisk delegasjonsreglement vil ligge på kommunens hjemmeside. Det elektroniske reglementet vil være lett å finne fram i og gir en god oversikt over lovbestemmelser og delegeringer.

Reglementer for politiske råd og utvalg ble vedtatt 2.2.2017 og er derfor ikke endret i dette forslaget. Ved neste revidering av Delegeringsreglement vil rådmannen anbefale at disse reglementene i større grad har henvisning direkte til lovtekst fordi dette er en mer presis angivelse av myndigheten.

3. Alternativer

Alternativer er ikke vurdert.

4. Konklusjon

Rådmannen anbefaler at forslag til Delegeringsreglement for Eidsvoll kommune vedtas.

Vedlegg som følger saken:

- 1 Gjeldende delegeringsreglement for Eidsvoll kommune (revidert 2013)
- 2 Punkt 8 og 9 i gjeldende delegeringsreglement
- 3 Delegeringer for Barnevernleder
- 4 Delegeringsreglement Eidsvoll kommune - Rådmann