

§ 4-12. Ny matrikkelenhet - behandling etter plan- og bygningsloven § 20-1 bokstav m

§	Beskrivelse
4-12-1	Opprettelse av ny matrikkelenhet/tilleggsareal grunngebyr
4-12-2	Maks gebyr

Kapittel 5 Matrikkellova

§ 5-1. Arealoverføring, tillegg og grensejustering etter matrikkelloven §§ 6, 15 og 16

§	Beskrivelse	Gebyr i kroner
5-1-1	Fra 0 – 600 m ²	17900
5-1-2	Fra 601 – 900 m ²	22800
5-1-3	Ensidig grensejustering	14 000

Arealer over 900 m² skal betales etter § 5-2

§ 5-2. Oppretting av grunneiendom og festegrunn

§	Beskrivelse	Gebyr i kroner
5-1-1	Fra 0 – 1500 m ²	26400
5-1-2	Fra 1501 – 3000 m ²	30700
5-1-3	Fra 3001 – 4500 m ²	35000
5-1-4	Tillegg for arealer over 4500 m ² per dekar, daa	300

Reduksjon ved godkjent vektorisert reguleringsplan:

- gebyret reduseres med 20 % per tomt fra og med tomt 2 til og med tomt 4
- gebyret reduseres med 30 % fra og med tomt 5

Gebyr for oppmålingsforretning over større sammenhengende arealer til landbruks-, offentlig-, fritids- og andre allmenne formål beregnes etter timer.

§ 5-3. Oppmålingsforretning over grenser

§	Beskrivelse	Gebyr i kroner
5-3-1	Oppmålingsforretning/grensepåvisning, grunngebyr inkludert to punkter	11000
5-3-2	Fra og med tredje grensepunkt kommer i tillegg gebyr -per punkt	2 200
5-3-3	Koordinatbestemte punkt uten behov for innkalling/oppmålingsforretning inntil to punkter	4500
5-3-4	Fra og med tredje punkt - per punkt	1550

Ved oppmåling av hel eiendom uten koordinater betales det per punkt. Hvis gebyret for antall punkter overstiger pris for areal etter § 5-2, brukes § 5-2

§ 5-4. Oppmålingsforretning over punktfeste

§	Beskrivelse	Gebyr i kroner
5-4-1	Oppmålingsforretning per feste	11 500

§ 5-5. Avbrutt forretning

§	Beskrivelse	Gebyr i kroner
5-5-1	Grunngebyr	5900
5-5-2	Tillegg etter medgått tid - per time	1 800

§ 5-6. Opprettelse av anleggseiendom

§	Beskrivelse	Gebyr i kroner
5-6-1	For volum fra 0 – 4 500 m ³	26400
5-6-2	For volum over 4 500 m ³ - per m ³	10

§ 5-7. Ny matrikkelenhet uten måling og merking, matrikkelforskriften §§ 25 og 40, uten behov for oppmålingsforretning

§	Beskrivelse	Gebyr i kroner
5-7-1	Ny matrikkelenhet uten måling og merking - per bruksnummer	6300

§ 5-8. Gebyr for matrikkelføring av privat grenseavtale

§	Beskrivelse	Gebyr i kroner
5-8-1	Matrikkelføring av privat grenseavtale for inntil to punkter eller 100 m grenselinje	4 400
5-8-2	For hvert nytt punkt utover to, eller per 100 m grenselinje per påbegynte dekar, daa	500

§ 5-9. Gebyrsats for arbeider etter medgått tid

§	Beskrivelse	Gebyr i kroner
5-9-1	Arbeider etter medgått tid - per time	1 800

§ 5-10. Gebyr for utstedelse av matrikkelbrev

Gebyret følger statens satser.

§	Beskrivelse	Gebyr i kroner
5-10-1	Utstedelse av matrikkelbrev for 0-10 sider	175
5-10-2	Over 10 sider	350

§ 5-11. Tinglygingsgebyr

Gebyret følger statens satser.

§	Beskrivelse	Gebyr i kroner
5-11-1	Tinglysing elektronisk per stykk	540
5-11-2	Tinglysing papir per stykk	585

§ 5-12. Gebyr der arbeidet utføres av andre godkjente bestyrere

Gebyrene beregnes i prosent av satsene som framkommer av §§ 5-1 til 5-10

§	Beskrivelse	Gebyr
5-12-1	Klargjøring og registrering	30%
5-12-2	Innkallelse og oppmålingsforretning	20%
5-12-3	Måling, beregning og uttegning	40%
5-12-4	Merking	10%

Etterarbeid og matrikkelarbeid kommer i tillegg og blir beregnet etter timeforbruk.

Uavhengig av dette kan det inngås egne avtaler med enkelte organisasjoner om fordeling av arbeid og gebyrer.

§ 5-13. Situasjonsskart

§	Beskrivelse	Gebyr i kroner
5-13-1	Situasjonsskart som grunnlag for byggesaker og opprettelse av ny matrikkelenhet (ny eiendom) per eiendom	1 500

Gebyret dekker produksjon av situasjonsskart, uttak av reguleringsplaner med bestemmelser, nabolister og oppdatering av det offisielle kartverket.

Kartet er i målestokk 1:500.

Kartet inneholder grunnkart, reguleringsplandata og ledningsdata.

Situasjonsskart leveres i A4/A3

Kvalitetskontrollert situasjonsskart må bestilles av kommunen i følgende tilfeller:

- a. Ved behandling av søknadspliktige tiltak etter plan og bygningsloven for bygge- og delingssaker.

Situasjonskart er gyldig i ett år og leveres på papirformat eller i pdf - format.
Ved kjøp av digitale kartdata får kunden enkel disposisjonsrett til produktet.

Kapittel 6 Eierseksjonsloven

§ 6-1. Gebyr for søknad om seksjonering og reseksjonering

§	Beskrivelse	Gebyr i kroner
6-1-1	Grunngebyr nybygg 1-4 seksjon	18 100
6-1-2	Grunngebyr eldre bygning 1-4 seksjon	22200
6-1-3	For alle typer bygg tillegg per seksjon fra og med seksjon 5	650
6-1-4	Uteareal med koordinater uten markarbeid per seksjon.	1 200

§ 6-2. Oppmålingsforretning

Ved behov for oppmålingsforretning – se §5.3

§ 6-3. Merarbeid

Ved behandling av saker der innsendt dokumentasjon er mangelfull eller feilaktig, beregnes et tilleggsgebyr etter medgått tid med 1 800 kroner per time inntil saken er komplett.

§ 6-4. Veiledning

Gebyret blir beregnet etter medgått tid for bistand/konsultasjon ut over det som følger av kommunens alminnelige veiledningsplikt i henhold til forvaltningsloven § 11.

Kapittel 7 Forskrift om unntak fra tidsfrister i saker som krever oppmålingsforretning - vinterforskrift

§ 7-1. Formål

Formålet med forskriften er å utsette fristen for gjennomføring av oppmålingsforretninger i vinterhalvåret.

§ 7-2. Utsatt frist for gjennomføring av oppmålingsforretning

Tidsfristen som er fastsatt i matrikkelforskriften første ledd gjelder ikke i Eidsvoll kommune perioden 1. november til 20. april.

§ 7-3. Iverksetting

Denne reviderte forskriften trer i kraft samme dato som den blir kunngjort i Norsk Lovtidend.